



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

Nombre del Contratista: Humberto Izaeis Lázaro Morales

CUI: 1739770570101

Servicios (Técnicos o Profesionales):

Servicios Técnicos

Número de Contrato: 029-85-2025-MCD

Plazo de Contrato: 01 de Julio al 31 de diciembre del 2025

Acuerdo Ministerial: 601-2025

Fecha del informe: 30/12/2025

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Diciembre	2025		31	Diciembre	2025

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera - UDAF -
- Apoyar en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera
- Apoyar en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración financiera;
- Apoyar en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en la logística de las reuniones de trabajo que programe la Unidad de Administración financiera;
- Apoyar en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración financiera;
- Apoyar en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Director
Unidad de Administración Financiera -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME RESULTADO DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Humberto Izaeis Lázaro Morales	CUI:	1739770570101
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		

Número de Contrato:	029-85-2025-MCD	Plazo de Contrato:	01 de Julio al 31 de diciembre del 2025
Acuerdo Ministerial:	601-2025	Fecha del informe:	30/12/2025

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Julio	2025		31	Diciembre	2025

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Se apoyó en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera - UDAF -
- Se apoyó en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se apoyó en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera
- Se apoyó en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración financiera;
- Se apoyó en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se apoyó en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se apoyó en la logística de las reuniones de trabajo que programe la Unidad de Administración financiera;
- Se apoyó en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración financiera;
- Se apoyó en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Director
Unidad de Administración Financiera, -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Humberto Izaeis Lázaro Morales	CUI:	1739770570101
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		

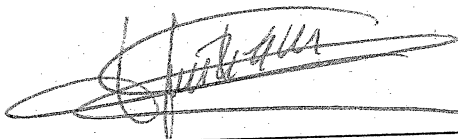
Número de Contrato:	029-85-2025-MCD	Plazo de Contrato:	01 de Julio al 31 de diciembre del 2025
Acuerdo Ministerial:	601-2025	Fecha del informe:	30/12/2025

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	Julio	2025		31	Diciembre	2025

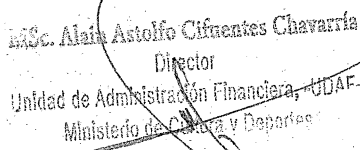
Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
A. Brindar apoyo en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera – UDAF – B. Brindar apoyo en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera; C. Brindar apoyo en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera; D. Brindar apoyo en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración financiera; E. Brindar apoyo en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera; F. Brindar apoyo en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera; G. Brindar apoyo en la logística de las reuniones de trabajo que programé la Unidad de Administración financiera; H. Brindar apoyo en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración financiera; I. Brindar apoyo en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales
Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


 MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
 Director
 Unidad de Administración Financiera - UDAF-
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios